

Vollmacht

Kunde (Vollmachtgeber)	
Vor- und Nachname	Geburtsdatum
Straße und Hausnummer	
Postleitzahl und Ort	
Vertragsnummer	
Bevollmächtigter (Vollmachtnehmer)	
Vor- und Nachname	Geburtsdatum
Straße und Hausnummer	
Postleitzahl und Ort	
Telefonnummer	

Der Vollmachtgeber* bevollmächtigt hiermit den Vollmachtnehmer -bis auf Widerruf- Auskünfte und Informationen zum oben genannten Vertrag bei der SOGECAP S.A. – Deutsche Niederlassung - und/oder SOGESSUR S.A.- Deutsche Niederlassung - (nachfolgend Société Générale Insurance) einzuholen.

Sofern nachfolgend nichts anderes vereinbart wird, gilt die Vollmacht -bis auf Widerruf- auch über den Tod hinaus.

Die Société Générale Insurance darf dem Bevollmächtigten insbesondere Auskünfte über allgemeine Daten des Kunden, über laufende Geschäftsbeziehungen und im Leistungsfall Auskünfte zum Bearbeitungsstand, zu Leistungsentscheidungen sowie damit verbundene Gesundheits- und Beschäftigungsverhältnisse des Kunden erteilen. Hiervon betroffen können insbesondere, aber nicht abschließend, folgende Daten sein: Gesundheitsdaten jeglicher Art; Angaben zu früheren, derzeitigen und künftigen Arbeitgebern sowie von Behörden (z. B. Agentur für Arbeit); Gründe der Arbeitslosigkeit; die Höhe des Arbeitslosengeldes I oder Arbeitslosengeldes II sowie Einkommen und sonstige der Société Générale Insurance bekannte Verhältnisse.

Der Vollmachtgeber entbindet zudem die Mitarbeiter der Société Générale Insurance sowie die für die Société Générale Insurance tätigen Personen gegenüber dem Bevollmächtigten, im Hinblick auf die Weitergabe der Daten, insbesondere von Gesundheitsdaten und anderer nach § 203 StGB geschützter Daten, von ihrer Schweigepflicht.

- Der Vollmachtgeber bevollmächtigt hiermit den Vollmachtnehmer, sämtliche Korrespondenz im Zusammenhang mit der Leistungsbearbeitung -bis auf Widerruf- entgegenzunehmen. Die Korrespondenz ist ab sofort dem Bevollmächtigten an seine Anschrift zu senden. (Bitte nur ankreuzen, sofern dies ausdrücklich gewollt ist.)**

Der Bevollmächtigte hat ausdrücklich **keine** Berechtigung, **Willenserklärungen** abzugeben oder entgegenzunehmen. Er darf auch keine Gelder für die Versicherer oder den Kunden entgegennehmen oder weiterleiten.

Die Société Générale Insurance ist nicht verpflichtet, dem Bevollmächtigten Auskünfte zu erteilen, wenn diesem berechtigte eigene Interessen, Interessen des Kunden oder dritter Personen entgegenstehen.

 Ort, Datum

 Unterschrift Kunde (Vollmachtgeber)

Ich bin damit einverstanden, dass meine obigen Daten an die Société Générale Insurance weitergegeben und dort zur Erfüllung dieser Vollmacht gespeichert und verarbeitet werden. Von den umseitig abgedruckten Datenschutzrechtlichen Informationen habe ich Kenntnis genommen.

 Ort, Datum

 Unterschrift des Bevollmächtigten (Vollmachtnehmer)

Datenschutzrechtliche Informationen der Versicherer

Mit diesen Hinweisen informieren wir Sie über die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten durch uns, die **SOGECAP S.A. Deutsche Niederlassung** und/oder die **SOGESSUR S.A. Deutsche Niederlassung (nachfolgend Société Générale Insurance)**, und die Ihnen nach dem Datenschutzrecht zustehenden Rechte.

Diese Datenschutzhinweise erfolgen im Zusammenhang mit einer Ihnen durch eine bei uns versicherten Person / einem Versicherungsnehmer erteilten Vollmacht. Kategorien von Daten, die dabei von uns verarbeitet werden, sind: Vor- und Nachname, Geburtsdatum, Straße und Hausnummer, Postleitzahl und Ort sowie Ihre Telefonnummer.

Verantwortliche für die Datenverarbeitung:

SOGECAP S.A. Deutsche Niederlassung
Fuhlsbüttler Str. 437
22309 Hamburg
Telefon: +49 (40) 64603-140
Fax: +49 (40) 271 656 195
E-Mail-Adresse: vertragsservice@socgen.com

SOGESSUR S.A. Deutsche Niederlassung
Fuhlsbüttler Str. 437
22309 Hamburg
Telefon: +49 (40) 64603-140
Fax: +49 (40) 271 656 195
E-Mail-Adresse: vertragsservice@socgen.com

Unsere **Datenschutzbeauftragten** erreichen Sie per Post unter der o.g. Adresse mit dem Zusatz – Datenschutzbeauftragter – oder per E-Mail unter: datenschutzversicherung@socgen.com

Zwecke und Rechtsgrundlagen der Datenverarbeitung

Wir verarbeiten Ihre personenbezogenen Daten unter Beachtung der EU-Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO), des Bundesdatenschutzgesetzes (BDSG), der datenschutzrechtlich relevanten Bestimmungen des Versicherungsvertragsgesetzes (VVG) sowie aller weiteren maßgeblichen Gesetze.

Ihre Daten werden ausschließlich im Rahmen einer Auskunftserteilung aufgrund der uns vorgelegten Vollmacht verarbeitet.

Die Auskunftserteilung ist ohne die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten nicht möglich.

Rechtsgrundlage für diese Verarbeitung personenbezogener Daten ist Art. 6 Abs. 1 a) DSGVO. Die erteilte Einwilligung kann jederzeit widerrufen werden. Bitte beachten sie jedoch, dass der Widerruf erst für die Zukunft wirkt. Verarbeitungen, die vor dem Widerruf erfolgt sind, sind davon nicht betroffen.

Darüber hinaus verarbeiten wir Ihre personenbezogenen Daten zur Erfüllung gesetzlicher Verpflichtungen wie z. B. aufsichtsrechtlicher Vorgaben oder handels- und steuerrechtlicher Aufbewahrungspflichten. Als Rechtsgrundlage für die Verarbeitung dienen in diesem Fall die jeweiligen gesetzlichen Regelungen i. V. m. Art. 6 Abs. 1 c) DSGVO.

Sollten wir Ihre personenbezogenen Daten für einen oben nicht genannten Zweck verarbeiten wollen, werden wir Sie im Rahmen der gesetzlichen Bestimmungen darüber zuvor informieren.

Kategorien von Empfängern der personenbezogenen Daten

Datenverarbeitung in der Unternehmensgruppe:

Spezialisierte Unternehmen bzw. Bereiche unserer Unternehmensgruppe nehmen bestimmte Datenverarbeitungsaufgaben für die in der Gruppe verbundenen Unternehmen zentral wahr. Dies kann beispielsweise im Rahmen der Wahrnehmung von IT-Aufgaben der Fall sein.

Externe Dienstleister:

Wir bedienen uns zur Erfüllung unserer vertraglichen und gesetzlichen Pflichten zum Teil externer Dienstleister.

Eine Auflistung der von uns eingesetzten Auftragnehmer und Dienstleister, zu denen nicht nur vorübergehende Geschäftsbeziehungen bestehen, können Sie der Übersicht am Ende dieses Dokumentes entnehmen.

Dauer der Datenspeicherung

Wir löschen Ihre personenbezogenen Daten, sobald sie für die oben genannten Zwecke nicht mehr erforderlich sind. Dabei kann es vorkommen, dass personenbezogene Daten für die Zeit aufbewahrt werden, in der Ansprüche gegen unser Unternehmen geltend gemacht werden können (gesetzliche Verjährungsfrist von drei oder bis zu dreißig Jahren). Zudem speichern wir Ihre personenbezogenen Daten, soweit wir dazu gesetzlich verpflichtet sind. Entsprechende Nachweis- und Aufbewahrungspflichten ergeben sich unter anderem aus dem Handelsgesetzbuch, der Abgabenordnung und dem Geldwäschegesetz. Die Speicherfristen betragen danach bis zu zehn Jahren.

Betroffenenrechte

Sie können bei uns als Verantwortlichen unter der o. g. Adresse Auskunft über die zu Ihrer Person gespeicherten Daten verlangen. Darüber hinaus können Sie unter bestimmten Voraussetzungen die Berichtigung oder die Löschung Ihrer Daten verlangen. Ihnen kann weiterhin ein Recht auf Einschränkung der Verarbeitung Ihrer Daten sowie ein Recht auf Herausgabe der von Ihnen bereitgestellten Daten in einem strukturierten, gängigen und maschinenlesbaren Format zustehen.

Widerspruchsrecht

Verarbeiten wir Ihre Daten zur Wahrung berechtigter Interessen, können Sie dieser Verarbeitung widersprechen, wenn sich aus Ihrer besonderen Situation Gründe ergeben, die gegen die Datenverarbeitung sprechen.

Sie haben das Recht, einer Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten zu Zwecken der Direktwerbung zu widersprechen.

Den Widerspruch können Sie ebenfalls an uns als Verantwortlichen an die o.g. Adresse richten.

Beschwerderecht

Sie haben die Möglichkeit, sich mit einer Beschwerde an den oben genannten Datenschutzbeauftragten oder an eine Datenschutzaufsichtsbehörde zu wenden.

Unternehmen / Kategorie	Auftragsgegenstand / Funktion
Vermittler gem. § 34 d GewO	Vermittlung von Versicherungsprodukten
IT-Dienstleister	IT-Betreuung
Gutachter und Sachverständige	Erstellen von medizinischen Gutachten
Druckdienstleister	Dokumentenerstellung
Entsorgungsdienstleister	Dokumentenvernichtung
Rückversicherungsunternehmen	Monitoring
Bestandsverwaltung und Schadenbearbeitung	Postservice inkl. Zuordnung von Eingangspost; Bestandsverwaltung; Erstkontakt im Rahmen der Leistungsbearbeitung
Personaldienstleister	Unterstützung bei Personalangelegenheiten
Rechtsanwälte	Juristische Beratung und Vertretung
Steuerberater	Beratung in steuerlichen Angelegenheiten

*Alle Personenangaben umfassen: m,w,d